108年新北市 「環境教育終身學習網」 提報作業系統操作說明

主辦單位:新北市政府環境保護局













參 子帳號管理



查詢同仁帳號註冊情形

忘記帳號密碼 伍

陸

限期辦理

常見問題範例說明 柒



環境教育法第19條、環境教育計畫與成果提報執行辦法





作業網址:https://elearn.epa.gov.tw





單位基本資料維護

維護聯絡資訊、業務交接務必更新

參加對象名冊維護

員工/教師/學生名冊之維護與更新、因特殊原因免納入名冊應於系統提出申請

Ξ 環境教育計畫執行前提報

建立環境教育計畫、建立環境教育計畫內之活動、提報環境教育計畫



環境教育計畫執行後成果提報

新增/維護計畫內活動、登錄參加對象學習時數



參加對象每年環境教育時數提報

提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數



單位基本資料維護

維護聯絡資訊、業務交接務必更新







環境教育計畫執行後成果提報 新增/維護計畫內活動、登錄參加對象學習時數

参加對象每年環境教育時數提報 提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數

- 、單位基本資料維護



◆業務交接請務必更新聯絡窗口資訊,以利未來系統寄送提報相關作業提醒信件。
 ◆學校環境教育指定人員依《環境教育法》第18條規範填寫。











┃**環境教育計畫執行後成果提報** ┃新増/維護計畫內活動、登錄參加對象學習時數

五

參加對象每年環境教育時數提報 提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數



◆參加對象名冊為所有作業之基礎,請務必更新。

參加對象名冊維護

2.2-1 參加對象名冊更新 - A. 沿用去年度名冊資料



◆沿用去年度名冊後,將不保留現有名冊資料及免納入名冊紀錄。如:提報109年計畫,選 擇沿用去年度名冊資料,則109年度的免納入名冊,需重新確認與申請。

、參加對象名冊維護

2.2-1 參加對象名冊更新 - B.線上單筆更新資料



參加對象名冊維護 2.2-1 參加對象名冊更新-B.線上單筆更新資料



二、參加對象名冊維護 2.2-1 參加對象名冊更新-C.上傳.CSV檔案

各版导递	■ 全選	項次	<u>員工/教師姓名</u>	<u>身分證統一</u> <u>編號末四碼</u>				
系統問題 電話: 02-6630-9988轉		1	12.5687	*****4240	公教人員保險 ※請依汪恴爭項況明項寫欄位資料 冊			
109、434 02-2311-7722 轉		2	1000	***** 1176	八数 / 昌 / 四陰 080 08 31 / 近起 夕 / 一 / 万 / 一			
2768 時間·週—至週五		3	11.000.000	***** 9272				
上午08:30~12:00		4	11:86.60	******6837	▲ 半 Ш / 凹 L 之 灶 口 及 为 辺 木 4 垌 石 方			
信箱: <u>epaelearn@gmail.com</u>		5	10101110	*****7566	相同, 請填寫姓名+編號, 如: 王大明1、			
		6	040103	*****3862				
		7	28.000	*****6373	土大明2°			
		8	000200	*****0401				
		9	19.00.16	*****0873	公教人員保險 091-08-16 編輯 免納入名冊			
		10	防菌法	***** 5966	公教人員保險 092-09-19 編輯 免納入名冊			
Step 5.C.1. 下載.csv檔案名冊資料 1 2 16 17 下一頁 》 跳頁 總共 162 筆資料, 目前顯示第 1~10 筆								
					刪除勾選項目			
	「下載單位員工(教師)資料」 選擇檔案 未選擇任何檔案 確定上傳 請上傳副檔名為.csv的檔案 注意事項							

◇下載檔案內容為目前系統上之參加對象名冊資料。
◇下載名冊格式為CSV檔案。

、參加對象名冊維護

2.2=1 參加對象名冊更新

學校 - 學生	年級 1							
國防單位								
機關(構)、公 營、法人類	所屬單位 環境衛生與安全約	日 日 日 日 日 日	姓名	證號 6789	投保数 勞工作	類別 <u>到職日期(年</u> - 保險 099.08.07	月-日)	
學校 - 教職員	員工姓名 王	證 678	號 19		頁別 科險	到職日期(年-月 099.08.07	[-日)	

◆參加對象名冊欄位依單位屬性不同而有所差異。
 ◆身分證號僅需填末四碼,若填全碼上傳至系統仍會自動隱蔽。



☆參加對象名冊只接受副檔名為.csv的檔案,存檔時請選擇CSV (逗號分隔)格式。

二、參加對象名冊維護 2.2-2免納入參加對象名冊

環境教育計畫與成果提報執行辦法第7條

得免納入當年度參加對象名冊之條件

員工、教師 因退休(伍)、資遣或離職、工作未滿90日曆天、因公派駐國外、死亡或其他特殊原因。

學 生 因退學、休學、轉學、在學未滿90日曆天、死亡或其他特殊原因。



其他特殊原因者,提報單位應提出申請,經中央主管機關同意後,使得免納入

、參加對象名冊維護

2.2-2免納入參加對象名冊



◆ 退休(伍)、資遣、離職等情形,請自行刪除名冊資料。
 ◆ 工作未滿90日曆天、因公派駐國外、死亡等情形不需審核,更新資料後立即調整為無須完成4小時時數。
 ◆ 重大傷病、重大疾病及其他情形,須提出申請並檢附佐證文件,經環保署同意後,系統將自動更新。

參加對象名冊維護

2.2-2免納入參加對象名冊



◇ 退休(伍)、資遣、離職等情形,請自行刪除名冊資料。
 ◇ 工作未滿90日曆天、因公派駐國外、死亡等情形不需審核,更新資料後立即調整為無須完成4小時時數。
 ◇ 重大傷病、重大疾病及其他情形,須提出申請並檢附佐證文件,經環保署同意後,系統將自動更新。

、參加對象名冊維護

2.2-2免納入參加對象名冊



二、參加對象名冊維護





單位基本資料維護	
維護聯絡資訊、業務交接務必更新	

|| **參加對象名冊維護** ||員工/教師/學生名冊之維護與更新、因特殊原因免納入名冊應於系統提出申請





7

環境教育計畫執行後成果提報

新增/維護計畫內活動、登錄參加對象學習時數

參加對象每年環境教育時數提報 提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數

三、環境教育計畫執行前提報

環境教育法第19條第2項環境教育計畫應於執行前提報主管機關

環境教育計畫與成果提報執行辦法第3條

- 第一項 每年11月1日起,得提報次年環境教育計畫,最遲於當年度環境教育計畫執行 前完成提報(第一筆活動執行前進行提報)。
- 第二項 提報內容包含計畫目標與預期效益、執行內容(主題、方法、內容領域、內容 概要、時數、實施日期等)、參加對象名冊。







三、環境教育計畫執行前提報





◇依環境教育法第19條第2項規定,環境教育計畫應於執行前提報主管機關。

三、環境教育計畫提報

2.3-2建立環境教育計畫內之活動



三、環境教育計畫提報 2.3-2建立環境教育計畫內之活動(單筆新增活動)

新增活動資料	
※方法選擇戶外學習, 實施批點確選擇環境教育認證設施場	新。
※ 万法選擇 網路學習 ,上課起迄日期目動設定從此沽動建1	立時間
起闺牛12月31日	*活動時數: 1.諸填寫單筆活動時數,0.5小時為最小單位
*)古動名稱: (長度阪制30)	2.活動時數不可乘以人數
*是否為展延活動: ◎否 ◎是	
	時勤命 上袜起丝口别,个侍牛於建业沽勤备口
	上線開始日期: 🔤 (不填將即時上線)
	報名時間:
*內容領域: 諸選擇	*上課起迄日期:
	*學習費用: 0 元
· #思告教 李 贞 恋 (奇 涵) 柳 更 ·	
	限制上課對象機關代碼:
(長度限制500)	→ → → → → → → → → → → → → → → → → → →
講師: 新增講師	特殊調査・ □ 是否供餐(輦食、素食)
	資格條件:
	加該活動为訪勵同仁至外或醫習
	◎ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
石迭掉 脉上牧石 ,防必足别探作牧石准	利日久證·
駁功能	17月1月1970 (多個科目名稱以半形分號『』 隔開,系統將會自動將新科目加入科目資料庫)
	是否為自辦活動 🗹
	新增 回上頁

三、環境教育計畫提報 2.3=2建立環境教育計畫內之活動(單筆新增活動)

	新增活動資料		小時
開課單位:			*活動時數: 1.諸填寫單筆活動時數,0.5小時為最小單位
*年度:	108 •		2.活動時數不可乘以人數
ॎ≶舌動代碼:			*學習性質: ②數位學習 ④ 實體學習 ◎ 混成學習
14201100	(長度限制20 諸各機關利用英、數字(含底線)自行製定編碼原則,建議第1碼不為0)		*時數分配: 數位時數: 0 實體時數: 0 (數位時數與實體時數相加必須等於活動時數)
*期別:	(期別只能用數字最多三碼且不能為0)		上線開始日期: 🔜 (不填將即時上線)
*活動名稱:	(長度限制50)		
*是否為展延活動:	●否 ○是		
*班別:	諸選擇▼		└┈┉跳兕提示告知該年度環境教育計書執行
*方法:	請選擇 ▼		
* 實施縣市:	諸選擇▼		
	(長度限制60)		
*內容領域:	請選擇 ▼		elearn.eri.com.tw
*環境教育內容(意涵)概要:	(長度限制500)		環境教育計畫完成日將更新為107-12-31 環境教育計畫執行成果提報期限將更新為108-01-30
講師:	新增講師 講師姓名限30字元;授課主題限50字元;授課時數加總不可大於活動時數		確定 取消
*允許報名方式:	◎ 薦送報名 ◎線上報名 ◎ 不開放線上報名 (點選線上報名,活動訊息將公開至首頁供民)	罚報名)	
聯絡人:			科目名稱: 查詢科目
聯絡電話:			(冬烟科目名稱以半形分號『』)隔開,系統將、当動將新科目加入科目資料庫)
招生人數:	人 (數字) 🔲 是否限定額滿不再接受報名	Step (6. 點選新增
			即可建立該活動

◆請依需求建立活動資料,不限於一筆。
 ◆務必於第一場活動開始執行前,完成環境教育計畫提報作業。

三、環境教育計畫提報

2.3-3提報環境教育計畫



三、環境教育計畫提報

2.3-3提報環境教育計畫



◆單位確定預計辦理之環境教育活動後,儘早提報環境教育計畫,方符合法規規定。

三、環境教育計畫提報

2.3=4整批新增活動



三、環境教育計畫提報

30



三、環境教育計畫提報

2.3-4整批新增活動

上傳檔案: 選招	羅檔案 未選擇(王可福亲	- S	tep 5.	選擇下	載CS\	/格式												
上傳 下載C 請點選「瀏覽」,	SV格式 同志主主的課	頁 [1] ^[]]	上傳至本站	5。 @每次時數	資料上傳筆數限制為	為5000筆													
		19		上傳	各式說明														
欄位說明	最大長度			資料內容		備	註												
課程代碼	20		A	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	М	N	0	Р	
		1	*課程6	代碼*餌別	* 課程名稱	*課程方法	! *課程:11月	↓* 丙容概要	*允許報名	上線開始	*實施縣市	官``御助點	招生人數	* 報名起数	* 報名結束	*壆羽春田	* 課程時里	(館制 「難調	
期別	3	2	Hue I TE I	4000 704724		- H4+1⊥/ <i>↓1</i> ≠	AUX 112767679		JOHITKE		, Avenue		, H TT) (SK	TKHASA		TARN	, HULTAR	2 6 DC 16 A TTY H-1-1	
課程名稱	50	2																	L
課程方法代碼	4	1										另存新植	(二) 我的女性						?
		4	XHEA			- << 25	la de la			124		◎ 我最近的文件	Downloads						
		5	授 f	寻該上	肾切胚	が箭	埧舄	2051	/ 伯玌	個			Construction of the second sec	o 2005 o 2008					
課程類別代碼	4	б										秋的を、牛	☐ Visual Studie 2 我的圖片	o 2010					
					2.學校及社會環境。 害防治,7.環境及資	數育,3. 氣候變 源管理,8.文化	遷,4.災害防救, 保存,9.社區參與	5.自然保育,6.公 ^與				2 我的 腦 第 德 的芳森	в						
内容概要	500	yes	6	文字								. Martine Care							
允許報名方式	1	yes	5	數字	請參照以下代碼: 1. 薦送報名 2.線上	報名 3.不開放約	線上報名						, 		山土又久	於五本書	刀 十字 二	1200	N /
上線開始日期	9			英數字	民國年YYY-MM-D	D (例:091-06-3	30), 不填將即時	記線					檔案名稱(11):		时伤	い唯可	的伯卫	るうし	N
實施縣市	3	yes	6	數字	請參照以下代碼:														4
					0.其他,10.臺北市,2	22.新北市,80.离	高雄市, <mark>40</mark> .臺中市	市,70.臺南市,20.					檔案類型(T):						3
					基隆市,26.宜蘭縣,	32.桃園市,60.3	嘉義市,31.新竹	縣,35.苗栗縣,54											
					南投縣,50.彰化縣,	30.新竹市,63.3	雲林縣,61.嘉義	縣,90.屏東縣,97				工具①	·	, ,					取消
					花蓮縣,95.臺東縣,	89.金門縣,88.)	彭湖縣,21.連江,	縣											
實施地點	60			文学	課程方法為「戶外	學習」時,實施	淹地點為必填且 計 B	[須為填寫通過環		、掴ん	てまれ	ニキエズ	5 『*	-	主元	訪楣	おせ	いい 右	0
					現教育認證乙設施 新済課, 可要「理	喝所。 若要宣 培動套詞診望:	調菆新通過壞5 海堤所——瞬期!	見数有認證設施制			エトリノ	JTIF	1	J 1	1×小	マンゴ乳		シシタ	
					が見前に 町玉 11風	rafi di Sang Sy j		-		るも	∃ /→ 1;	부 나는 수		$\sigma N A$				스미디	
										• 合作	創111項	見易し	コエレオ	分化学	豕石	冏貝_	Lてし	品口口	0

<u>貳 系統操作說明</u>

三、環境教育計畫提報





◆系統一天會有四次排程處理CSV檔,請於排程處理後至「學習資訊上傳進度查詢」功能 中檢視處理結果。

三、環境教育計畫提報





◆上傳之檔案內,有任何一個欄位資訊錯誤,即會顯示該筆檔案處理異常。

三、環境教育計畫提報





開啟CSV檔·以文字說明錯誤欄位



◆同一檔案中,僅有錯誤之資料不會寫入,其餘正確資料仍會正常處理。

貳 系統操作說明 三、環境教育計畫提報 2.3-5提報環境教育計畫 Step 1. 點選線上提報 首頁 線上提報 學習<mark>…</mark>… 終身學習護照 11 辦理 登入帳號 新增計畫資料 姓名: 提報年度: 民國 108 ▼ 年 單位: 計畫單位: 登出 回到前台 切換原始身分 計畫名稱: 108年度環境教育計畫 Step 2. 點選計畫提報 000000 軍位基本資料 上傳參加對象名冊 計畫日標與預期效益: 計畫提報 新增/維護活動 (長度限制500) 時數提報 公教人員保險:0人 勞工保險:0人 軍人保險:0人 其他:0人 預計實施對象 總計:0人 員工時數查詢 計書提報日: 未完成提報環境教育計書 計畫完成日: Step 3. 確認提報計畫年度 計畫執行成果提報期限: 、填寫計畫內容已 電話(分機請以#分隔) E-Mail 姓名 填報人員資料: her four black rail, probably a site for Lo beneration 完成 完成提報 更新 計畫套印 2768 Step 4. 點選完成提報後 時間: 调一至调五 新增活動 上午08:30~12:00 下午13:30~17:30 活動内容 才能算完成!!! 信箱: epaelearn@gmail.com

<u>貳 系統操作說明</u>

三、環境教育計畫提報



◆若勾選「線上報名」,該活動將於系統首頁供一般民眾報名,開課單位應定期進行線上 准駁作業。



單位基本資料維護 維護聯絡資訊、業務交接務必更新	
參加對象名冊維護	

員工/教師/學生名冊之維護與更新、因特殊原因免納入名冊應於系統提出申請





環境教育計畫執行後成果提報

新增/維護計畫內活動、登錄參加對象學習時數

五

參加對象每年環境教育時數提報 提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數

四、環境教育計畫執行後成果提報

環境教育法第19條第2項 計畫完成後1個月內提報中央主管機關

環境教育計畫與成果提報執行辦法第4條

提報單位依前條第一項提報之環境教育計畫,其執行內容有變動者,至遲應於 環境教育計畫完成日起一個月內,於中央主管機關所指定之網站提報變更。

環境教育計畫與成果提報執行辦法第5條

第一項提報單位應於環境教育計畫完成日起1個月內,提報執行成果之主題、方法、內容領域、內容概要、實際實施日期、實際參與對象名冊與認定之環境教育時數。

第二項 提報單位之環境教育計畫,包含不同期程或內容之活動者,以當年度最後一項 活動完成日為該計畫完成日。



四、環境教育計畫執行後成果提報 2:4=1新增、維護計畫內活動

◆完成計畫提報後,在計畫執行成果提報期限屆滿前,可補登 已完成辦理之活動(辦理時間介於提報計畫當日至計畫執行成 果提報期限間)。 假設4月1日完成計畫提報作業,該計畫中最晚一場活動辦理時 間為5月1日,則5月31日為計畫成果提報截止日,提報單位於 5月31日前可補建4月1日至5月31日間所辦理之活動資料。

◆新增活動後,系統會重新判斷該計畫成果提報期限。

延續前項案例,提報單位於5月31日前新增一場6月1日將辦理 之活動,則該計畫成果提報截止日將變更為7月1日。

四、環境教育計畫	量執行後成果提報
	編輯活動資料 開課單位: *年度:108 ▼ *活動代碼:123456
登入帳號 新増/維護活動	* 第別: *活動名稱: * 近別: 讀選擇▼
姓名: 僅發布於「環境教育終身學習網」:僅發布於「環境教育終身學習網」,屬於當年度環境教育計畫之活 單位: 發布於「環境教育資訊系統」:發布於「環境教育資訊系統」或同步發布於「環境教育資訊系統」及「	*方法: 博選擇 ▼ *實施縣市: 讀選擇 ▼ 費施地點: (長度限制60)
<u>當出回到前音·切換原始身分</u> 「「」」」」 「「」」」」」 「「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」 「」」」」 「」」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」 「	- 「法律項数官内容(意涵)概 要: (長度限制500)
	 ・ <!--</th-->
	联络人: 联络電話:
維護講師 功能 活動代碼與名稱 班別 期別 日期 報名人數	招生人數: 人 (數字) □ 是否限定額滿不再接受報名 小時 *活動時數: 1.1該項單單進動時數, 0.5小時為最小單位
単語報告申申員本科理 編輯 測試活動 基礎 1 報名:未定 0 報名准駁 / 下載名冊 活動代碼: TEST082901 開課: 1070829~1070829	
◆修改活動之期限限制與新增活動相同。	報名日期: 電 ~ 電 (報名結束日期為下線日期) *上課起这日期: 電 ~ 電 *聲音費用: 元
◇刪除活動後,系統會重新判斷計書執行成果提報期限。	限制上課對象機關代 碼: (此活動只限制某些機關人員上課機關代碼以半形分號『』隔閣)
假設4月1日完成計書提報作業,該計書內分別有辦理時	 → 是否住宿(開創前一天開始住宿、訓練期間住宿、不住宿) ¹ 待殊調査: → 是否供餐(葷食、素食) ※ 私 陈代:
間為5月1日與5月15日之活動·則6月14日為該計畫成果	
提報截止日·	科目名稱: 查詢科目 (多個科目名稱以半形分號『』隔開, 条統將會自動將新科目加入科目資料庫) 是否為自辦活動。若該活動非單位自行辦理,如:同仁至外部數位網站學習者,請取消勾選
若提報單位於期間將5月15日之活動刪除,則計畫成果提	夏新 制除 回上頁
報截止日會變為5月31日。	41

J、環境教育計畫執行後成果提報

2.4-2登錄參加對象學習時數



◆於計畫成果提報截止日前登錄參與活動之參加對象學習時數,方視為完成提報環境教育 計畫執行成果,爾後隨時可依實際情況補登學習時數。

四、環境教育計畫執行後成果提報 2.4=2登錄參加對象學習時數



四、環境教育計畫執行後成果提報

請依核發時數之對象,選擇適合之核發方式

2.4=2登錄參加對象學習時數



增學習時數	新增學習時數	
新增學習時數	新増學習時數	
活動資訊: <mark>測試活動</mark> 第 1期(活動代碼:EE00001) 機關代碼:	活動資訊· 利訊活動 第一期(活動代碼。ECOUDT) 訓練時數: 實體: 2 數位: 0	
身分證字號: (身分證字號請輸入全碼)	認證: 通過 ▼	
姓名:		2H A& JL
訓練時數: 實體: 2 數位: 0		
認證・通過▼		と 選 し 全) 向
	功能 所屬單位 身分證字號 姓名 加入 ******	選収
1	<u>加入</u>	
心石龄入贸易继贯代码。自公認验及世夕	<u>加入</u>	
必須期八字貝城開10% 、岁刀 起 流汉灶石, 一次供给技器。 签	加入 ******	
一头僵舵核發一筆		
1	就天 + 主真科, 日加想不弗「~4 主 加3. 渡的的款公	
	лилланалари	

列出當年度參加對象名冊內同仁名單 · 採勾選 方式核發時數(需先上傳參加對象名冊)

四、環境教育計畫執行後成果提報 2:4=2登錄參加對象學習時數



- ◆整批上傳學員:針對單位內任職人員。
- ◆整批上傳班級/單位:針對學校班級或國防單位。
- ◆已開班:欲登錄時數之活動「已」建立於系統上。
- ◆未開班:欲登錄時數之活動「未」建立於系統上。

四、環境教育計畫執行後成果提報 2.4-2登錄參加對象學習時數

B. 整批	
登入帳號 姓名: 單位: 營出	L傳檔案: 選擇檔案 未選擇(11) 個本 上傳 下載CSV格式(11) 上頁 請點選 「瀏覽」將您整理好的資料」」傳至本站。 @每次時數資料上傳筆數限制為5000筆
以1633年4 學習資訊上傳進度查詢 新增維護活動 維護科目 維護講師	
查詢講師資料庫 報名准駁 / 下載名冊 登錄 / 維護學習時數	課程代碼 整批上傳學員(未開班) 期別 A B D E F G H I J K L M N O P Q R 響員所屬機關(# *學員所屬*身分證字*課程名種*上課起始*姓名 *課程方法*課程類別*內容概要*實施縣市實施地點 *期別 *上課結束*課程時數*學習性質*數位時數*實體時數課程代碼
會員管理 活動來源設定	身分證字號 整批上傳班級/單位(已開班) 姓名 A B C H 課程時數 *機關(構)*年級 *班別 *通過人數*數位時數*實體時數
客服專區 条統問題 電話: 02-6630-9988 轉 129 \ 109 \ 434 02-2311-7722 轉 2768	學習性質 <u>整算批上(專玩級/單位(未開玩)) 數位時數 <u>A</u> 實體時數 </u>
時間: 週一至週五 上午08:30~12:00 下午13:30~17:30 信箱: <u>epaelearn@gmail.com</u>	記述:02x 説明: 1.檔案請存成CSV(逗號分隔) 2.檔案內容第一列為欄位中文說明,請統一保留

四、環境教育計畫執行後成果提報 2.4=2登錄參加對象學習時數

B.整批上	傳時數	● 首頁 線上提報 學	習資訊維護 環境	Step 3-I	33.點選 選擇檔案	·找出編輯好之 (」 CSV格式檔案
	姓名: 單位: <u>登出 回到前台 切換原始身分</u> <u>功能選項</u> 學習資訊上傳進度查詢 新增維護活動 Step 3-B4. 點選	上傳檔案 選擇檔案 未選 上傳 下載CSV格式 回 頭點選 瀏 4 第一次整理好的 如於CSV檔的學員所屬被制(單位之員工學習時數或個人 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	擇任何檔案 「上頁 」資料上傳至本站 輸入非本單位之 成中。 elearn.e	。 @每次時數資料 機關代碼或0000 eri.com.tw	¥上傳筆數限制為5000筆 1(一般民眾)者,請填寫身分證字號 的網頁顯示:	全碼,以免上課時數無法登入於該 ×	
	 查詢講師資料庫 報名准駁 / 下載名冊 登錄 / 維護學習時數 會員管理 活動來源設定 客服專區 条統問題	課程代碼 期別 學員所屬機關(構)代碼 身分證字號 姓名 課程時數 學習性質	上傳成功 17:00、1 後檢視上 □ 防止山	,上傳資料將 9:00進行批3 傳進度。 ;網頁產生其作	於每日08:00、12:00、 R作業處理,請於批次作業 也對話方塊。 確定	碼原則 診末四碼或以上;非本機關 號全碼	
	電話: 02-6630-9988 轉 129、109、434 02-2311-7722 轉 2768 時間: 週一至週五 上午08:30~12:00 下午13:30~17:30 信箱: <u>epaelearn@gmail.com</u>	 數位時數 實體時數 說明: 1.檔案請存成CSV(逗號分隔) 2.檔案內容第一列為欄位中文 	4 y 4 y 注說明,請統一保留	es 浮點數 es 浮點數	1. 致位4. 頁短 5.//(A)(A) 0.5為最小單位之正浮點數 0.5為最小單位之正浮點數		



	單位基本資料維護 維護聯絡資訊、業務交接務必更新
	參加對象名冊維護 員工/教師/學生名冊之維護與更新、因特殊原因免納入名冊應於系統提出申請
	環境教育計畫執行前提報 建立環境教育計畫、建立環境教育計畫內之活動、提報環境教育計畫
匹	環境教育計畫執行後成果提報 新增/維護計畫內活動、登錄參加對象學習時數



參加對象每年環境教育時數提報

查詢同仁時數、提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數

環境教育終身學習網

五、參加對象每年環境教育時數提報

環境教育法第19條第1項

<u>貳 系統操作說明</u>

機關、公營事業機構、高級中等以下學校及政府捐助基金累計超過50%之財團法人,每年應訂定環境教育計畫,推展環境教育,所有員工、教師、學生均應參加四小時以上環境教育

環境教育計畫與成果提報執行辦法第6條

- 第一項 提報單位應於每年11月1日起,至中央主管機關指定之網站,比對當年 度實際符合免納入參加對象名冊之員工、教師、學生,與所提報年度環境教育 計畫之參加對象名冊有相異之處,應更正之。
- 第二項 提報單位應依前項更正確認後參加對象名冊所列之參加對象,至遲於次年 1月31日前,完成提報參加對象當年度完成環境教育之時數。

2.5=1查詢同仁時數

五、參加對象每年環境教育時數提報



◆可掌握同仁該年學習時數,以及了解外部單位是否已核發時數給予該同仁。

_{貳系統操作說明} 五、參加對象每年環境教育時數提報 2.5-2提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數



◆本項作業於每年11月1日起至翌年1月31日止進行。

_{貳系統操作說明} 五、參加對象每年環境教育時數提報 2.5-2提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數



◆要進行提報作業前,務必先確認參加對象名冊正確性,方能確保資料統計正確。

_{貳系統操作說明} 五、參加對象每年環境教育時數提報 2.5=2提報當年度員工/教師/學生之環境教育時數



爹 子帳號管理



母帳號可建立子帳號供其他同仁共同 維護單位內環境教育活動及核發時數



參 子帳號管理







環境教育終身學習網■

駐查詢同仁帳號註冊情形



56





回首頁 網站導覽

◇行政院環境保護署 環境教育終身學習網

Step 2. 選擇**業務帳號**,並填寫下方欄位資料後, 點選**查詢**後,即可於設定信箱中收到系統信件

<u>帳號:</u> Q 網站內 Step 1. 點選忘記帳號 / 密碼	*首頁 > 忘記帳號 / 密碼	
Step 1. 和 医心 Lik 优 / 名 调 明 制 關 ● 意記帳號/密碼 登 註冊個人帳號 ● 新上架	忘記帳號 / 密碼 個人帳號 •業務帳號 服務單位代碼: 2 承辦人姓名: 2 驗證碼: Image: Carter of the constraint of the con	

◆將寄送信件至單位所填寫之業務承辦信箱中,若因更換承辦未修改資料或所設定之信 箱自動阻擋系統寄出之信件,請採紙本申請方式。

環境教育終身學習網







環境教育終身學習網■

忘記帳號密碼











	違反事實	應限期辦理事項
1.	未提報環境教育計畫。	提報環境教育計畫。
2.	環境教育計畫執行內容有變動,未於環境教育計畫完 成日起1個月內提報變更。	依實際執行內容變更環境教育計畫內容。
3.	未於環境教育計畫完成日起1個月內提報環境教育計 畫執行成果。	提報環境教育計畫執行成果。
4.	未依實際符合免納入參加對象名冊之員工、教師、學 生更正參加對象名冊。	依實際符合免納入參加對象名冊之員工、教師、學生 更正參加對象名冊。
5.	未符合「參加對象每年均參加4小時以上環境教育」。	參加對象每年均參加4小時以上環境教育。
6.	未於指定網站提報參加對象環境教育時數。	提報參加對象環境教育時數。
7.	未於指定網站提出因其他特殊原因免納入參加對象名 冊之申請。	提出因其他特殊原因免納入參加對象名冊之申請並經 中央主管機關同意。
8.	未依規定保存免納入參加對象之相關證明文件3年。	補正免納入參加對象之相關證明文件。
9.	所提報之環境教育計畫內容與環境教育立法意涵不符。	· 補正環境教育計畫與執行成果。

環境教育終身學習網■



環境教育計畫與成果提報執行辦法第5條與第6條

- 第五條 提報單位應於環境教育計畫完成日起一個月內,將環境教育計畫執行成果 之主題、方法、內容領域、內容概要、實際實施日期、實際參加對象名冊 與認定之環境教育時數,於中央主管機關指定之網站提報。
- 第六條 提報單位應於每年11月1日起,至中央主管機關指定之網站,比對當年 度實際符合免納入參加對象名冊之員工、教師、學生,與所提報年度環境教育 計畫之參加對象名冊有相異之處,應更正之。

違反相關規定,環保局依規定開立限期辦理,並以公文、送達通 知書通知單位負責人。

環境教育終身學習網







柒 常見問題範例說明

Q.如果已經辦理完成環境教育活動,但未於系統完成提報計畫,這樣時數還可以算嗎?





Q.單位想辦理2天1夜的環境教育戶外學習活動,我要如何計算活動時數?

◆環境教育活動學習時數計算不可包含報到集合、車程時間、休息(睡眠時間)等,僅可計算實際於環境教育場域內之環境教育學習時數。

*活動時數:	小時 1.諸填寫單筆活動時數,0.5小時為最小單位 2.活動時數不可乘以人數	
: 賀對皆學*	◎數位學習 ◉ 實體學習 ◎ 混成學習	
*時數分配:	數位時數: 0 實體時數: 0	(數位時數與實體時數相加必須等於活動時數)

Q.單位一年內只辦一場環境教育活動,是否可以?

 ◆可以,環境教育法第19條規定之單位,所有員工、教師、學生均應參加四小時以上環境 教育。提醒單位需完成計畫提報與辦理活動完成後30日內,完成成果申報作業。
 ◆建議單位可多辦理環境教育活動或鼓勵同仁參與其他單位環境教育活動或課程。



Q.完成公務人員終身學習入口網站之環境教育研習是否可以認列時數?

◆可以,環境教育終身學習網站自107年1月1日起,加強與「公務人員終身學習入口網站」資料通訊,將於每日凌晨自動匯入該網站環境教育類別之公務人員研習時數(類別代碼267、268、278、336-345)。



柒 常見問題範例說明

Q.如何更改單位內人員之機關代碼

◆如遇到單位內人員環教時數無法匯入之情形,請確認單內內人員之機關代碼是否正確, 機關代碼需要個人登入帳戶才-修改個人資料,才能進行更改,程序說明如下:

登入身分: 服務單位:一般民眾	▶:::》首頁 > 修改個人資料	-	
 ●① 登出 ◆常 修改個人資料 	修改個人資料 這是您在本入口網站所登錄的會員資料,請更新您的資料:(標示*之欄位為必填)	機構代碼填寫	
個人學習紀錄		關鍵字:環保局	查詢 若為一般民眾則關鍵字墳00001
學習資訊		機關(構)代碼	機關(構)名稱
	居留證字號:	3550300001	行政院環境保護署毒物及化學物質局
留位代碼查詢	*E-Mail : 😰	3/1011/001	金門縣環境保護局
		3764203061	宜蘭縣政府環境保護局
米日明時		3764403061	新竹縣政府環境保護局
吊兄问起	「「「「「「」」「「」」「「」」「」」「」」	3764503061	苗栗縣政府環境保護局
下載專區	手機號碼:	3764703051	彰化縣環境保護局
	請務必填寫手機號碼,以利查詢帳號/密碼	3764803061	南投縣政府環境保護局
環境知識競賽專區	*服務單位代碼: 00001 查詢代碼	3764903051	雲林縣環境保護局
	服務單位修改後,個人學習時數將於次日重新匯入	3765003051	嘉義縣環境保護局
	*登入之密碼: 🕗	3765303061	屏東縣政府環境保護局
	修改密碼 更新 清除重設		67



◆新北市環境教育計畫團隊

鼎澤科技有限公司 dingzentp@gmail.com

❖連絡資訊

0920-314-876 柏小姐 或 04-2358-0613#35 黃先生

新北市環境教育設施場所一覽(戶外學習場所)

項次	場所性質	區域	環教領域	名稱	連絡電話
1	民營事業	石門區	自然保育	阿里磅生態休閒農場	02 2638 2745
2	政府單位	萬里區	自然保育	野柳地質公園	<u>0-2-2492-2016</u>
3	政府單位	八里區	環境及資源管理/公 害防治	新北市永續環境教育中心	<u>02 2610 0305</u>
4	民營事業	烏來區	自然保育	雲仙樂園	<u>02 2661 6510</u>
5	政府單位	樹林區	自然保育	鹿角溪人工濕地	<u>02 2960 3456</u>
6	政府單位	坪林區	公害防治	臺北水源特定區環境教育學 習中心	02-2917-3282
7	政府單位	五股區	公害防治	新北產業園區污水處理廠	<u>02 2299 6661</u>
8	政府單位	樹林區	公害防治	樹林垃圾焚化廠	<u>02 2680 8217</u>
9	政府單位	八里區	文化保存	新北市立十三行博物館	<u>(02)2619-1313</u>
10	政府單 位	八里區	公害防治	八里垃圾焚化廠	<u>02 2619 5111</u>
11	民營事業	新店區	自然保育	G-HOME 技嘉永續生態屋頂	<u>02)8912-4000 #</u> <u>3023</u>
12	民營事業	瑞芳區	自然保育/ 社區參與	新北市瑞芳區金瓜石社區	<u>(02)82097790</u>
13	民營事業	雙溪區	自然保育	雙溪平林休閒農場	02 2493 4016
14	政府單位	石門區	自然保育	白沙灣自然中心	(02)86355108

註:各單位詳細環境教育課程方案,可查詢行政院環保署環境教育認證系統:

https://eecs.epa.gov.tw/frontRWD/ cert/place qry.aspx