

# 109 年新北市臺美生態學校推廣計畫

## 一、計畫目的：

促使學校以永續發展理念深植於學校經營與課程中，透過親師生組織生態團隊及執行生態學校 7 大步驟，以節約能源、省水、廢棄物減量等方案，達到保護資源、節省經費、提升家長參與及結合社區發展之目標，並啟發學生獨立思考、主動發現環境問題並嘗試解決的能力，特辦理本計畫。

## 二、計畫目標：

深耕本市公立高中職以下環境教育，並藉由輔導及補助方式，協助本市學校取得臺美生態學校認證。

## 三、主辦單位：新北市政府環境保護局

## 四、參與對象：

本市有意願推動環境教育之公立高中職以下學校。

## 五、參加方式：

(一)本市有意願參與之公立高中職以下學校進行自我初評後，於 109 年 3 月 27 日(星期五)前，親送或郵寄(郵戳為憑)相關資料(含電子檔)至本局綜合規劃科(新北市板橋區民族路 57 號)，註明臺美生態學校申請資料，應檢附資料如下：

1. 「新北市臺美生態學校推廣計畫申請書」(附件 1)。
2. 經費申請表(附件 2)。
3. 自評檢核表(附件 3)，依 109 年預計達成之認證等級擇一填寫。

(二)申請表格及相關資料之電子檔請寄至承辦人信箱(an6354@ntpc.gov.tw)或以光碟方式隨申請文件送達。

(三)由本局進行相關資料審查，預計選出 14 所(依實際情況調整)學校進行補助，若學校數超過當年度可補助上限，則以(1)申請等級提升(2)等級較高單位優先補助。

(四)經核定補助之學校，本局將協助輔導(次數依實際狀況調整)認證，

受補助單位應配合。

## 六、補助原則：

(一)限用於推動生態學校各項工作，包括講師費、審查費、出席費、交通費、場地費、布置費、活動材料費、便當費、茶水費、印刷費、翻譯費、稿費，應與活動或計畫相關支出為限，經費編列依「新北市總預算共同性費用編列基準表」辦理，本計畫不補助雜支項目，部分項目詳細說明如下：

項次	補助項目	補助原則與注意事項
1	出席費及稿費	依「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點(107.12.18)」辦理；另校內人士擔任審查委員時，請於「非正式課程」辦理。
2	材料費	1. 活動或課程所需使用之教材及材料支出，並請樽節採購並重覆使用或共用。 2. 不得購買設備或一般辦公用器具(非消耗品)，單價不得高於1萬元。
3	業務宣傳費	含宣傳品、業務宣傳費、廣告費或活動網頁建置維護等經費編列上限，以補助經費10%為原則。
4	印刷費	檢附 <u>印刷物樣本或照片</u> 。(如:海報、DM文宣、夾報、講義等)
5	便當費	80元/人為補助上限，檢附 <u>餐點照片</u> 或 <u>送貨簽收單</u> 。
6	茶水點心費	40元/人為補助上限，檢附 <u>餐點照片</u> 或 <u>送貨簽收單</u> 。
7	交通費	43人座大型遊覽車每輛至多14,000元、21~27人座中型遊覽車每輛至多8,000元、9人以下座客車每輛至多4,000元，檢附 <u>車輛照片</u> 。
8	保險費	本項以100元/人為補助上限。

(二)各項目執行經費可因實際需要相互勻支，但流出或流入項目之金額不得超過該項目總支出金額之20%，且不得逾計畫規定補助上限。

(務必於該項經費表附註說明，未核定補助之項目不得計入，該項目需先申請計畫經費變更。)

(三)補助經費如確因業務需要致原核定計畫項目必須變更時，應檢送修正前、後經費明細對照表函報本局核定。

(四)學校須於 109 年 10 月 30 日(星期五)前，取得至少銅牌、銀牌或綠旗之認證，並將執行成果填報於生態學校夥伴網站 (<https://ecocampus.epa.gov.tw/>)之成果專區中。

(五)學校獲銅牌認證補助 4 萬元、獲銀牌認證補助 5 萬元、獲綠旗認證補助 7 萬元，各認證依臺美生態學校夥伴網站為準。

## 七、結案核銷及成果報告:

(一)請於 109 年 10 月 30 日(星期五)前提送執行成果報告(含光碟)1 式 2 份及補助經費函辦理經費核銷，經本局審查核定後撥款，若因特殊原因以致無法如期完成，應發函申請展延，經本局同意後得以展延成果提報時間。

(二)執行成果報告格式詳附件 4~6；光碟內需含原核定之計畫申請書、成果報告全文及其他(簽到簿、課程表、課程照片原始檔(300 萬~500 萬畫素)…)，光碟上請標示單位、年度及計畫名稱。

(三)支出原始憑證：

1. 本局補助款核銷憑證與發票(收據)均需為正本，發票若為電子發票應另以原子筆書寫發票號碼；收據上店章需為免用統一發票專用章(有商家統編)。

2. 單項發票(收據)總金額大於申請金額時，請於憑證金額 \$ 前加註「實支」2 字並加蓋印章。

3. 請以現金消費，且勿使用信用卡、會員卡等有紅利點數回饋之卡片。

(四)凡核銷資料(憑證、收據、發票等)，內容若有塗改或另行加註文字者，均需加蓋商店或單位承辦人員印章；影本資料(含附件)均需加註「與正本相符」並加蓋承辦人印章(職名章或私章均可)

(五)支出項目如屬個人薪資支出，應依法扣繳或申報所得稅，並註明是否已辦理所得歸戶或檢附相關證明文件。

(六)各項目之補助費用，受補助單位應以實際發生數填具經費收支報告表檢據核銷；若有經費不足時，不得申請追加補助款。

(七)受補助經費中如涉及採購事項，應依政府採購法等相關規定辦

理。

(八)資料需有專人管理，並用書面及電子文件方式妥善保存，以供備查。

(九)同一計畫若向新北市政府不同局處重覆申領補助款逾計畫總經費者，一經查獲，將無條件如數繳回本計畫補助款。

## 新北市臺美生態學校推廣計畫申請書

一、學校基本資料			
學 校 名 稱			
學 校 地 址			
校 長 姓 名			
聯 絡 人 姓 名		職 稱	
聯 絡 電 話		行 動 電 話	
電 子 郵 件			
二、執行規劃			
1.簡述學校推動環境教育之理念目標或背景說明。			
2.簡述建構生態學校 7 大步驟之時程及執行方法。			
步驟名稱	時程 (年月)	執行方法 (若資料繁多可用附件說明)	
1.組成生態行動團隊		概述成員人數、工作分配、提供之資源或專長介紹，需含具備基礎英語文溝通能力之成員。	
2.環境檢視		可於「臺美生態學校夥伴平臺」中「認證專區」下載「臺灣生態學校環境檢視表」使用。	
3.生態行動方案		根據前述環境檢視選定適合的路徑，概述擬訂對應的生態行動方案，並提出完成目標之時程規劃。	
4.監控生態行動方案執行情形		概述設定量化目標及完成的期限，利用何種監控頻率與評估方式，使生態行動方案順利完成。	
5.結合教育課程		概述如何將生態學校項目融入學校整體課程中，以達永續經營與推動生態學校相關措施。	
6.社區參與		概述如何結合社區資源，擴大生態行動方案的影響力，讓當地社區一同為改善生態環境盡心力。	
7.生態宣言		概述學校的生態目標(沒有固定形式)，並且如何讓讓學校及當地社區知道。	

## 新北市臺美生態學校推廣計畫申請書

**3.選擇認證生態學校之環境路徑並簡述執行方法(可參考臺美生態學校夥伴網站認證專區資料撰寫)。**

路徑名稱	執行方法
交通	
能源	
水	
氣候變遷	
學校棲地	
消耗與廢棄物	
健康生活	
健康校園	
生物多樣性	
永續食物	
森林	
水體保護	

**4.經費執行規劃** (辦理生態學校推動相關之課程、會議或活動規劃，包括辦理目的、對象、地點、內容及執行方式等概述)。

**註：填報內容應與經費申請表相符，如：講師費申請 8 個小時，則規劃課程應總計 8 個小時。**

**三、學校自評** (請參考臺美生態學校夥伴網站認證專區資料，並填寫附件 3 自評表)

已認證等級：無 銅牌 銀牌 綠旗

今年度自評：具銅牌潛力 具銀牌潛力 具綠旗潛力

**備註**

1. 不敷使用請自行延伸表格，或用附件方式呈現。
2. 請於 109 年 3 月 27 日前，E-mail 本申請表及相關資料至 [an6354@ntpc.gov.tw](mailto:an6354@ntpc.gov.tw)。
3. 聯絡人：新北市環境保護局 綜合規劃科 曾韻璇 技士  
聯絡電話：(02)29532111#4109。



## 新北市臺美生態學校銅牌認證自評檢核表

學校名稱：\_\_\_\_\_

步驟	標準	自評 (可達成 請打勾)	說明 (應補充辦理或佐證方式)
生態行動團隊	生態行動團隊須由學生(佔總數25%)與教師共同組成		
	生態行動團隊至少開 4 次會，每一次開會應有會議紀錄，出席人數必須過 3 分之 1 始得召開(正式或非正式均可)，每次會議間距至少 1 個半月		
	生態行動團隊須與全校分享相關資訊		
環境檢視	完成所選擇的行動路徑檢視。(不一定要用臺灣生態學校的正式檢視表格) <b>*檢視表格可上臺美生態學校夥伴網站的認證專區下載</b>		
	學生應參與環境檢視之過程		
	檢視的結果須與全校分享		
	至少須做一次檢視動作		
生態行動方	依據檢視結果，選擇 1 種路徑並撰寫行動方案 路徑：                  (請說明)		
	分析學校優缺點		

附件 3-1(銅牌認證檢核表)

步驟	標準	自評 (可達成 請打勾)	說明 (應補充辦理或佐證方式)
案	1. 行動方案須包含一系列減緩環境問題的行動，至少提出1項行動方案。 2. 行動方案內容：動機、目的、問題分析、解決策略與方法、實施期程、人力與資源、預期結果等面向)		
監控與評估	生態行動團隊須掌握並檢視行動方案中指定完成的工作，並且掌握行動項目得以順利完成		
	執行行動方案需紀錄進度和面臨的問題		
連結教育課程	環境教育與當地環境議題融入課程，至少包括兩個學習領域和兩個年級		
社區參與	學校應有至少一處之佈告欄、網站、電子看版、出版品、報章雜誌等多元管道，充分報導有關生態學校之訊息，可詳細記載生態學校相關行動		
生態宣言	發展一套多數同意且採用的生態宣言		

填表人： \_\_\_\_\_ 填表日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

新北市臺美生態學校銀牌認證自評檢核表

學校名稱：\_\_\_\_\_

面向	標準	自評 (可達成請打勾)	說明 (應補充辦理或佐證方式)
生態行動團隊	生態行動團隊須由學生(佔總數34%)、教師與非政府生態團體成員、學生家長或社區居民(佔總數5%)共同組成		
	生態行動團隊至少開6次會，每一次開會應有正式會議紀錄，出席人數必須過3分之1始得召開，每次會議間距至少1個月		
	應由學生主持會議(老師輔導)，有參與決策的紀錄(如學生發言紀錄、提案說明紀錄或討論決議紀錄)		
	每學期至少向全校師生說明或報告1次，並將相關資訊公布於資訊交流平臺		
環境檢視	使用臺灣生態學校環境檢視表格完成一次正式完整的檢視 <b>*檢視表格可上臺美生態學校夥伴網站的認證專區下載</b>		
	教師於檢視內容應與學生共同討論，並與學生一起完成檢視過程		
	檢視的結果須與全校分享		
生態行動方案	依據檢視結果選擇2種路徑，撰寫具有量化目標與執行時程的行動方案。 自109學年度起(即自109年8月1日起)申請銀牌及綠旗認證(含再認證)時，應自交通、氣候變遷、消耗與廢棄物及永續食物等4項環境路徑中，至少擇1項執行。 2種路徑： (請說明)		

附件 3-2(銀牌認證檢核表)

面向	標準	自評 (可達成請打勾)	說明 (應補充辦理或佐證方式)
	須與全校與在地社區分享行動方案 每年至少舉辦一次行動方案說明會(可合併校內說明會辦理), 分享方式無限制		
	行動方案須包含某種程度減緩環境問題的行動(須明列短期、中期、長期目標, 評估各階段能達成之效益, 並訂定出執行的優先順序), 至少提出3項行動方案		
監控與評估	生態行動團隊須掌握並檢視行動方案中指定完成的工作, 並且掌握行動項目得以順利完成		
	執行行動方案需紀錄進度和面臨的問題		
	公告整體的生態行動方案, 並展示兩項生態學校的執行路徑		
	學校要能提出生態學校的願景、使命與目的, 明訂具體的工作項目與執行期程		
連結教育課程	融入環境教育與當地環境議題, 於各年級和跨學科的課程中		
	各年級、各領域的教師教學計畫有設計環境議題探索活動並呈現報告或作品。學生要有實際參與的經驗		
社區參與	學校及社區應各有至少一處之佈告欄、網站、電子看版、出版品、報章雜誌等多元管道, 充分報導有關生態學校之訊息, 詳細記載生態學校相關行動		
	須有全校與社區志工的參與紀錄		
生態宣言	發展一套全校同意(校務會議決議)採用, 並擴及社區的生態宣言		

附件 3-2(銀牌認證檢核表)

填表人： \_\_\_\_\_ 填表日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 新北市臺美生態學校綠旗認證自評檢核表

學校名稱：\_\_\_\_\_

面向	標準	自評 (可達成請打勾)	備註說明
生態行動團隊	生態行動團隊須由學生(佔總數50%)、教師與非政府生態團體成員、學生家長或社區居民(佔總數5%)共同組成		
	生態行動團隊至少開8次會，每一次開會應有正式會議紀錄，出席人數必須過3分之1始得召開，每次會議間距至少1個月		
	應有學生主持並參與決策的紀錄(如學生發言紀錄、提案說明紀錄或討論決議紀錄)會議紀錄由學生主導		
	能利用網路或媒材連結其他地區或學校的學生共同參與		
	1.招募成員方式之具體事蹟 2.學生提供建議的具體事蹟 3.主動向全校分享行動方案		
環境檢視	使用臺灣生態學校環境檢視表格每年完成一次正式的檢視，並提出檢視報告 <b>*檢視表格可上臺美生態學校夥伴網站的認證專區下載</b>		
	學生推派代表(領袖級幹部)，結合社區專家資源，參與檢視		
	檢視的結果須與全校及社區分享		
	組成檢視小組，學校行事曆中明訂每年環境檢視時間表		

附件 3-3(綠旗認證檢核表)

面向	標準	自評 (可達成請打勾)	備註說明
生態行動方案	<p>依據檢視結果選擇3種路徑，撰寫具有量化目標與執行時程的行動方案。</p> <p>自109學年度起（即自109年8月1日起）申請銀牌及綠旗認證（含再認證）時，應自交通、氣候變遷、消耗與廢棄物及永續食物等4項環境路徑中，至少擇1項執行。</p> <p>3種路徑：           (請說明)</p>		
	<p>須與全校與在地社區分享行動方案</p> <p>每年至少舉辦1次學校社區行動方案說明</p>		
	<p>行動方案須包含某種程度減緩環境問題的行動(須明列短期、中期、長期目標，評估各階段能達成之效益，並訂定出執行的優先順序)，至少提出3項行動方案及其成本效益分析</p>		
監控與評估	<p>生態行動團隊須掌握並檢視行動方案中指定完成的工作，並且掌握行動項目得以順利完成</p>		
	<p>執行行動方案需紀錄進度和面臨的問題</p>		
	<p>公告整體的生態行動方案，並展示兩項生態學校的執行路徑</p>		
	<p>學校要能提出生態學校的願景、使命與目的，明訂具體的工作項目與執行期程</p>		
	<p>學生須參與生態行動方案執行情形的監控工作，進行紀錄、分析與檢討並。</p>		
連結教	<p>學校必須將學生在監控與評估中蒐集的資料，融入課程中。</p>		
	<p>融入環境教育與當地環境議題，於各年級和跨學科的課程中</p>		

附件 3-3(綠旗認證檢核表)

面向	標準	自評 (可達成請打勾)	備註說明
育 課 程	各年級、各領域的教師教學計畫有設計環境議題探索活動並呈現報告或作品。學生要有實際參與的經驗		
	每年定期辦理教職員工環境教育知識與技術專業研習與訓練4小時以上，並鼓勵師生參與校際間環境議題教育研習活動		
	邀請社區人員、相關教師舉辦環境議題教學成果展示或研習活動		
社 區 參 與	學校及社區應各有至少一處之佈告欄、網站、電子看版、出版品、報章雜誌等多元管道，充分報導有關生態學校之訊息，詳細記載生態學校相關行動		
	學校定期辦理一項生態主題活動，全校教職員工與學生都積極參與，並能廣邀社區人士、學生家長共同參與		
	學生能撰寫生態或介紹學校計畫，並刊登於相關媒體上，總篇數達到5篇以上		
	學生、教師與社區成員參加一次生態學校之校際活動，分享並交流生態學校活動之經驗		
	藉由臺灣臺美生態學校網站或其他傳達工具與全世界分享經驗		
生 態 宣 言	發展一套全校同意(校務會議決議)採用，並擴及社區的生態宣言		
	學校須將清楚簡約的生態行動公約，張貼在明顯處並公告於相關網頁，讓有興趣或願意參與的人員主動參閱		

附件 3-3(綠旗認證檢核表)

面向	標準	自評 (可達成請打勾)	備註說明
	須每年檢討生態宣言落實程度，並評估是否需要修改，需改善情形作成紀錄並呈現根據改善情形所修改的生態宣言		

填表人： \_\_\_\_\_ 填表日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 新北市臺美生態學校推廣計畫

### 成果資料表

計畫名稱			
申請單位			
負責人		職稱	
聯絡人		職稱	
連絡電話		電子郵件	
單位地址			
執行成果摘要			
本計畫核定補助經費	新臺幣_____元整	補助經費 實際支出金額	新臺幣_____元整
執行期限	自民國_____年___月___日至民國_____年___月___日止		

※表格內容若不敷使用，請自行增列。

申請單位：



負責人：





## 新北市臺美生態學校推廣計畫

### 成果報告格式

報告書內容必須包含下列事項：

- 一、計畫目標(請針對生態學校環境路徑或認證指標，簡要說明具體目標)
- 二、工作成果(包括工作項目、辦理時間、活動流程、地點、參加對象、參與對象、辦理方式及內容說明等)
- 三、計畫實施效益及影響(包括量化與質化之預期成效、參與活動者之反應或評價等)
- 四、綜合檢討或改進建議

附件：各項執行成果之佐證資料，如簽到簿、照片等