**110年新北市臺美生態學校推廣計畫**

1. **計畫目的：**

促使學校以永續發展理念深植於學校經營與課程中，透過親師生組織生態團隊及執行生態學校7大步驟，以節約能源、省水、廢棄物減量等方案，達到保護資源、節省經費、提升家長參與及結合社區發展之目標，並啟發學生獨立思考、主動發現環境問題並嘗試解決的能力，特辦理本計畫。

1. **計畫目標：**

深耕本市公立高中職以下環境教育，並藉由輔導及補助方式，協助本市學校取得臺美生態學校認證。

1. **主辦單位：**新北市政府環境保護局
2. **參與對象：**

本市有意願推動環境教育之公立高中職以下學校。

1. **參加方式：**
2. 本市有意願參與之公立高中職以下學校進行自我初評後，**於110年4月9日(星期五)前**，親送或郵寄(郵戳為憑)相關資料(含電子檔)至本局綜合規劃科(新北市板橋區民族路57號)，註明臺美生態學校申請資料，應檢附資料如下：
   1. 「新北市臺美生態學校推廣計畫申請書」(附件1)。
   2. 經費申請表(附件2)。
   3. 自評檢核表(附件3)，依110年預計達成之認證等級擇一填寫。
3. 申請表格及相關資料之電子檔請寄至承辦人信箱(al8410@ntpc.gov.tw)或以光碟方式隨申請文件送達。
4. 由本局進行相關資料審查，預計選出14所(依實際情況調整)學校進行補助，若學校數超過當年度可補助上限，則以(1)申請等級提升(2)等級較高單位優先補助。
5. 如若相關文件不符，將以電話或電子信箱通知，請於5個工作天完成補件，逾期將以資格不符辦理退件。
6. 經核定補助之學校，本局將協助輔導(次數依實際狀況調整)認證，受輔助單位應配合。
7. **補助原則：**
8. 限用於推動生態學校各項工作，包括講師費、審查費、出席費、交通費、場地費、布置費、活動材料費、便當費、茶水費、印刷費、翻譯費、稿費，應與活動或計畫相關支出為限，經費編列依「新北市總預算共同性費用編列基準表」辦理**，本計畫不補助雜支項目，部分項目詳細說明如下：**

| **項次** | **補助項目** | **補助原則與注意事項** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 出席費及  稿費 | 依「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點(107.12.18)」辦理；另校內人士擔任審查委員時，請於「非正式課程」辦理。 |
| 2 | 材料費 | 1.活動或課程所需使用之教材及材料支出，並請樽節採購並重覆使用或共用。  2.不得購買設備或一般辦公用器具(非消耗品)，單價不得達1萬元以上。 |
| 3 | 業務宣傳費 | 含宣傳品、業務宣傳費、廣告費或活動網頁建置維護等經費編列上限，以補助經費10%為原則。 |
| 4 | 印刷費 | 檢附印刷物樣本或照片。(如:海報、DM文宣、夾報、講義等) |
| 5 | 便當費 | 80元/人為補助上限，檢附餐點照片或送貨簽收單。 |
| 6 | 茶水點心費 | 40元/人為補助上限，檢附餐點照片或送貨簽收單。 |
| 7 | 交通費 | 43人座大型遊覽車每輛至多14,000元、21~27人座中型遊覽車每輛至多8,000元、9人以下座客車每輛至多4,000元，檢附車輛照片。 |
| 8 | 保險費 | 本項以100元/人為補助上限。 |

1. 各項目執行經費可因實際需要相互勻支，但流出或流入項目之金額不得超過該項目總支出金額之20％，且不得逾計畫規定補助上限。(務必於該項經費表附註說明，未核定補助之項目不得計入，該項目需先申請計畫經費變更。)
2. 補助經費如確因業務需要致原核定計畫項目必須變更時，應檢送修正前、後經費明細對照表函報本局核定。
3. 學校須於110年10月29日(星期五)前，取得至少銅牌、銀牌或綠旗之認證，並將執行成果填報於生態學校夥伴網站(https://ecocampus.epa.gov.tw/)之成果專區中。
4. 學校獲銅牌認證補助4萬元、獲銀牌認證補助5萬元、獲綠旗認證補助7萬元，各認證依臺美生態學校夥伴網站為準。
5. **結案核銷及成果報告:**
6. 請於110年10月29日(星期五)前提送執行成果報告(含光碟)1式2份及補助經費函辦理經費核銷，經本局審查核定後撥款，若因特殊原因以致無法如期完成，應發函申請展延，經本局同意後得以展延成果提報時間。
7. 執行成果報告格式詳附件4~6；光碟內需含原核定之計畫申請書、成果報告全文及其他(簽到簿、課程表、課程照片原始檔(300萬~500萬畫素)…)，光碟上請標示單位、年度及計畫名稱。
8. 支出原始憑證：
   1. 本局補助款核銷憑證與發票(收據)均需為正本，發票若為電子發票應另以原子筆書寫發票號碼；收據上店章需為免用統一發票專用章(有商家統編)。
   2. 單項發票(收據)總金額大於申請金額時，請於憑證金額＄前加註「實支」2字並加蓋印章。
   3. 請以現金消費，且勿使用信用卡、會員卡等有紅利點數回饋之卡片。
9. 凡核銷資料(憑證、收據、發票等)，內容若有塗改或另行加註文字者，均需加蓋商店或單位承辦人員印章；影本資料(含附件)均需加註「與正本相符」並加蓋承辦人印章(職名章或私章均可)
10. 支出項目如屬個人薪資支出，應依法扣繳或申報所得稅，並註明是否已辦理所得歸戶或檢附相關證明文件。
11. 各項目之補助費用，受補助單位應以實際發生數填具經費收支報告表檢據核銷；若有經費不足時，不得申請追加補助款。
12. 受補助經費中如涉及採購事項，應依政府採購法等相關規定辦理。
13. 資料需有專人管理，並用書面及電子文件方式妥善保存，以供備查。
14. 同一計畫若向新北市政府不同局處重覆申領補助款逾計畫總經費者，一經查獲，將無條件如數繳回本計畫補助款。

| 新北市臺美生態學校推廣計畫申請書 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、學校基本資料 | | | | |
| 學校名稱 | |  | | |
| 學校地址 | |  | | |
| 校長姓名 | |  | | |
| 聯絡人姓名 | |  | 職稱 |  |
| 聯絡電話 | |  | 行動電話 |  |
| 電子郵件 | |  | | |
| 二、執行規劃  1.簡述學校推動環境教育之理念目標或背景說明。  2.簡述建構生態學校7大步驟之時程及執行方法。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 步驟名稱 | 時程  (年月) | 執行方法  (若資料繁多可用附件說明) | | 1.組成生態行動團隊 |  | 概述成員人數、工作分配、提供之資源或專長介紹，需含具備基礎英語文溝通能力之成員。 | | 2.環境檢視 |  | 可於「臺美生態學校夥伴平臺」中「認證專區」下載「臺灣生態學校環境檢視表」使用。 | | 3.生態行動方案 |  | 根據前述環境檢視選定適合的路徑，概述擬訂對應的生態行動方案，並提出完成目標之時程規劃。 | | 4.監控生態行動方案執行情形 |  | 概述設定量化目標及完成的期限，利用何種監控頻率與評估方式，使生態行動方案順利完成。 | | 5.結合教育課程 |  | 概述如何將生態學校項目融入學校整體課程中，以達永續經營與推動生態學校相關措施。 | | 6.社區參與 |  | 概述如何結合社區資源，擴大生態行動方案的影響力，讓當地社區一同為改善生態環境盡心力。 | | 7.生態宣言 |  | 概述學校的生態目標(沒有固定形式)，並且如何讓讓學校及當地社區知道。 |   3.選擇認證生態學校之環境路徑並簡述執行方法(可參考臺美生態學校夥伴網站認證專區資料撰寫)。   |  |  | | --- | --- | | 路徑名稱 | 執行方法 | | 交通 |  | | 能源 |  | | 水 |  | | 氣候變遷 |  | | 學校棲地 |  | | 消耗與廢棄物 |  | | 健康生活 |  | | 健康校園 |  | | 生物多樣性 |  | | 永續食物 |  | | 森林 |  | | 水體保護 |  |   4.經費執行規劃 (辦理生態學校推動相關之課程、會議或活動規劃，包括辦理目的、對象、地點、內容及執行方式等概述)。  註：填報內容應與經費申請表相符，如：講師費申請8個小時，則規劃課程應總計8個小時。 | | | | |
| 三、學校自評（請參考臺美生態學校夥伴網站認證專區資料，並填寫附件3自評表）  已認證等級：□無 □銅牌 □銀牌 □綠旗  今年度自評：□具銅牌潛力 □具銀牌潛力 □具綠旗潛力 | | | | |
| 備註 | 1. 不敷使用請自行延伸表格，或用附件方式呈現。 2. 請於110年4月9日前，E-mail本申請表及相關資料至 [al8410@ntpc.gov.tw](mailto:al8410@ntpc.gov.tw)。 3. 聯絡人：新北市環境保護局 綜合規劃科 陳婉蟬   聯絡電話：(02)29532111#4109。 | | | |

**新北市臺美生態學校推廣計畫**

**經費申請表**

計畫(活動)期程：中華民國110年 月起至110年 月止

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 項目 | 單價（元） | 數量 | 單位 | 小計（元） | 說明 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　計 | |  |  |  |  |  |

製表人 單位主管 會計主任 機關首長(負責人)

**新北市臺美生態學校銅牌認證自評檢核表**

**學校名稱：**

| **步驟** | **標準** | **自評**  **(可達成請打勾)** | **說明**  **(應補充辦理或佐證方式)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 生態行動團隊 | 生態行動團隊須由學生(佔總數25%)與教師共同組成 |  |  |
| 生態行動團隊至少開4次會，每一次開會應有會議紀錄，出席人數必須過3分之1始得召開（正式或非正式均可），每次會議間距至少1個半月 |  |  |
| 生態行動團隊須與全校分享相關資訊 |  |  |
| 環境檢視 | 完成所選擇的行動路徑檢視。（不一定要用臺灣生態學校的正式檢視表格）  **\*檢視表格可上臺美生態學校夥伴網站的認證專區下載** |  |  |
| 學生應參與環境檢視之過程 |  |  |
| 檢視的結果須與全校分享 |  |  |
| 至少須做一次檢視動作 |  |  |
| 生態行動方案 | 依據檢視結果，選擇1種路徑並撰寫行動方案  路徑： (請說明) |  |  |
| 分析學校優缺點 |  |  |
| 1. **行動方案須包含一系列減緩環境問題的行動**，至少提出1項行動方案**。** 2. **行動方案內容：動機、目的、問題分析、解決策略與方法、實施期程、人力與資源、預期結果等面向**) |  |  |
| 監控與評估 | 生態行動團隊須掌握並檢視行動方案中指定完成的工作，並且掌握行動項目得以順利完成 |  |  |
| 執行行動方案需紀錄進度和面臨的問題 |  |  |
| 連結教育課程 | 環境教育與當地環境議題融入課程，至少包括兩個學習領域和兩個年級 |  |  |
| 社區參與 | 學校應有至少一處之佈告欄、網站、電子看版、出版品、報章雜誌等多元管道，充分報導有關生態學校之訊息，可詳細記載生態學校相關行動 |  |  |
| 生態宣言 | 發展一套多數同意且採用的生態宣言 |  |  |

填表人： 填表日期： 年 月 日

**新北市臺美生態學校銀牌認證自評檢核表**

**學校名稱：**

| **面向** | **標準** | **自評**  **(可達成請打勾)** | **說明**  **(應補充辦理或佐證方式)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 生態行動團隊 | 生態行動團隊須由學生(佔總數34%)、教師與非政府生態團體成員、學生家長或社區居民(佔總數5%)共同組成 |  |  |
| 生態行動團隊至少開6次會，每一次開會應有正式會議紀錄，出席人數必須過3分之1始得召開，每次會議間距至少1個月 |  |  |
| 應由學生主持會議(老師輔導)，有參與決策的紀錄（如學生發言紀錄、提案說明紀錄或討論決議紀錄） |  |  |
| 每學期至少向全校師生說明或報告1次，並將相關資訊公布於資訊交流平臺 |  |  |
| 環境檢視 | 使用臺灣生態學校環境檢視表格完成一次正式完整的檢視  **\*檢視表格可上臺美生態學校夥伴網站的認證專區下載** |  |  |
| 教師於檢視內容應與學生共同討論，並與學生一起完成檢視過程 |  |  |
| 檢視的結果須與全校分享 |  |  |
| 生態行動方案 | 依據檢視結果選擇2種路徑，撰寫具有量化目標與執行時程的行動方案。  自110學年度起（即自110年8月1日起）申請銀牌及綠旗認證（含再認證）時，應自交通、氣候變遷、消耗與廢棄物及永續食物等4項環境路徑中，至少擇1項執行。  2種路徑： (請說明) |  |  |
| 須與全校與在地社區分享行動方案  每年至少舉辦一次行動方案說明會（可合併校內說明會辦理），分享方式無限制 |  |  |
| 行動方案須包含某種程度減緩環境問題的行動(須明列短期、中期、長期目標，評估各階段能達成之效益，並訂定出執行的優先順序)，至少提出3項行動方案 |  |  |
| 監控與評估 | 生態行動團隊須掌握並檢視行動方案中指定完成的工作，並且掌握行動項目得以順利完成 |  |  |
| 執行行動方案需紀錄進度和面臨的問題 |  |  |
| 公告整體的生態行動方案，並展示兩項生態學校的執行路徑 |  |  |
| 學校要能提出生態學校的願景、使命與目的，明訂具體的工作項目與執行期程 |  |  |
| 連結教育課程 | 融入環境教育與當地環境議題，於各年級和跨學科的課程中 |  |  |
| 各年級、各領域的教師教學計畫有設計環境議題探索活動並呈現報告或作品。學生要有實際參與的經驗 |  |  |
| 社區參與 | 學校及社區應各有至少一處之佈告欄、網站、電子看版、出版品、報章雜誌等多元管道，充分報導有關生態學校之訊息，詳細記載生態學校相關行動 |  |  |
| 須有全校與社區志工的參與紀錄 |  |  |
| 生態宣言 | 發展一套全校同意(校務會議決議)採用，並擴及社區的生態宣言 |  |  |

填表人： 填表日期： 年 月 日

**新北市臺美生態學校綠旗認證自評檢核表**

**學校名稱：**

| **面向** | **標準** | **自評**  **(可達成請打勾)** | **備註說明** |
| --- | --- | --- | --- |
| 生態行動團隊 | 生態行動團隊須由學生(佔總數50%)、教師與非政府生態團體成員、學生家長或社區居民(佔總數5%)共同組成 |  |  |
| 生態行動團隊至少開8次會，每一次開會應有正式會議紀錄，出席人數必須過3分之1始得召開，每次會議間距至少1個月 |  |  |
| 應有學生主持並參與決策的紀錄（如學生發言紀錄、提案說明紀錄或討論決議紀錄）會議紀錄由學生主導 |  |  |
| 能利用網路或媒材連結其他地區或學校的學生共同參與 |  |  |
|  | 1.招募成員方式之具體事蹟  2.學生提供建議的具體事蹟  3.主動向全校分享行動方案 |  |  |
| 環境檢視 | 使用臺灣生態學校環境檢視表格每年完成一次正式的檢視，並提出檢視報告  **\*檢視表格可上臺美生態學校夥伴網站的認證專區下載** |  |  |
| 學生推派代表（領袖級幹部），結合社區專家資源，參與檢視 |  |  |
| 檢視的結果須與全校及社區分享 |  |  |
| 組成檢視小組，學校行事曆中明訂每年環境檢視時間表 |  |  |
| 生態行動方案 | 依據檢視結果選擇3種路徑，撰寫具有量化目標與執行時程的行動方案。  自110學年度起（即自110年8月1日起）申請銀牌及綠旗認證（含再認證）時，應自交通、氣候變遷、消耗與廢棄物及永續食物等4項環境路徑中，至少擇1項執行。  3種路徑： (請說明) |  |  |
| 須與全校與在地社區分享行動方案  每年至少舉辦1次學校社區行動方案說明 |  |  |
| 行動方案須包含某種程度減緩環境問題的行動(須明列短期、中期、長期目標，評估各階段能達成之效益，並訂定出執行的優先順序)，至少提出3項行動方案及其成本效益分析 |  |  |
| 監控與評估 | 生態行動團隊須掌握並檢視行動方案中指定完成的工作，並且掌握行動項目得以順利完成 |  |  |
| 執行行動方案需紀錄進度和面臨的問題 |  |  |
| 公告整體的生態行動方案，並展示兩項生態學校的執行路徑 |  |  |
| 學校要能提出生態學校的願景、使命與目的，明訂具體的工作項目與執行期程 |  |  |
| 學生須參與生態行動方案執行情形的監控工作，進行紀錄、分析與檢討並。 |  |  |
| 學校必須將學生在監控與評估中蒐集的資料，融入課程中。 |  |  |
| 連結教育課程 | 融入環境教育與當地環境議題，於各年級和跨學科的課程中 |  |  |
| 各年級、各領域的教師教學計畫有設計環境議題探索活動並呈現報告或作品。學生要有實際參與的經驗 |  |  |
| 每年定期辦理教職員工環境教育知識與技術專業研習與訓練4小時以上，並鼓勵師生參與校際間環境議題教育研習活動 |  |  |
| 邀請社區人員、相關教師舉辦環境議題教學成果展示或研習活動 |  |  |
| 社區參與 | 學校及社區應各有至少一處之佈告欄、網站、電子看版、出版品、報章雜誌等多元管道，充分報導有關生態學校之訊息，詳細記載生態學校相關行動 |  |  |
| 學校定期辦理一項生態主題活動，全校教職員工與學生都積極參與，並能廣邀社區人士、學生家長共同參與 |  |  |
| 學生能撰寫生態或介紹學校計畫，並刊登於相關媒體上，總篇數達到5篇以上 |  |  |
| 學生、教師與社區成員參加一次生態學校之校際活動，分享並交流生態學校活動之經驗 |  |  |
| 藉由臺灣臺美生態學校網站或其他傳達工具與全世界分享經驗 |  |  |
| 生態宣言 | 發展一套全校同意(校務會議決議)採用，並擴及社區的生態宣言 |  |  |
| 學校須將清楚簡約的生態行動公約，張貼在明顯處並公告於相關網頁，讓有興趣或願意參與的人員主動參閱 |  |  |
| 須每年檢討生態宣言落實程度，並評估是否需要修改，需改善情形作成紀錄並呈現根據改善情形所修改的生態宣言 |  |  |

填表人： 填表日期： 年 月 日

**新北市臺美生態學校推廣計畫**

**成果資料表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | | | | | |
| 申請單位 |  | | | | |
| 負 責 人 |  | | 職 稱 | |  |
| 聯 絡 人 |  | | 職 稱 | |  |
| 連絡電話 |  | | 電子郵件 | |  |
| 單位地址 |  | | | | |
| 執行成果  摘要 |  | | | | |
| 本計畫核定  補助經費 | 新臺幣 元整 | 補助經費  實際支出金額 | | 新臺幣 元整 | |
| 執行期限 | 自民國 年 月 日至民國 年 月 日止 | | | | |

※表格內容若不敷使用，請自行增列。

申請單位：

印

負責人：

印

**新北市臺美生態學校推廣計畫**

**補助計畫收支報告表**

計畫(活動)期程：中華民國110年 月起至110年 月止

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 項目 | 單價(元) | 數量 | 單位 | 小計(元) | 說明 | 核定計畫支用金額 | 實際計畫支出金額 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　計 | |  | | | | |  |  |

製表人 單位主管 會計主任 機關首長(負責人)

**新北市臺美生態學校推廣計畫**

**成果報告格式**

報告書內容必須包含下列事項：

一、計畫目標(請針對生態學校環境路徑或認證指標，簡要說明具體目標)

二、工作成果(包括工作項目、辦理時間、活動流程、地點、參加對象、參與對象、辦理方式及內容說明等)

三、計畫實施效益及影響(包括量化與質化之預期成效(如下表)、參與活動者之反應或評價等)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 執行成果  (量化) | 面向 | 量化項目 | 成果 | |
| 生態行動團隊 | 生態行動團隊組成比例(%) | 學生 |  |
| 教師與非政府生態團體成員 |  |
| 學生家長 |  |
| 社區居民 |  |
| 生態行動團隊年度開會次數(次) |  | |
| 年度向全校師生說明或報告次數(次) |  | |
| 環境檢視 | 完成檢視報告後，與全校及社區分享次數(次) |  | |
| 生態行動方案 | 完成之行動方案數(須包含某種程度減緩環境問題的行動) |  | |
| 年度舉辦學校社區行動方案說明會次數(次) |  | |
| 監控與評估 | 公告並展示生態學校的執行路徑項目數(數) |  | |
| 連結教育課程 | 年度辦理教職員工環境教育知識與技術專業研習與訓練時數(小時) |  | |
| 邀請社區人員、相關教師舉辦環境議題教學成果展示或研習活動之場次數(數) |  | |
| 社區參與 | 學校報導有關生態學校訊息於多元管道之處數(處) | 佈告欄 | 處 |
| 網站 | 處 |
| 電子看版 | 處 |
| 出版品 | 處 |
| 報章雜誌 | 處 |
| 其他：＿＿ | 處 |
| 社區報導有關生態學校訊息於多元管道之處數(處) | 佈告欄 | 處 |
| 網站 | 處 |
| 電子看版 | 處 |
| 出版品 | 處 |
| 報章雜誌 | 處 |
| 其他：＿＿ | 處 |
| 學校辦理生態主題活動數(數) |  | |
| 學生能撰寫生態或介紹學校計畫，並刊登於相關媒體上(篇數) |  | |
| 學生、教師與社區成員參加生態學校之校際活動數(人數) |  | |
| 生態宣言 | 年度檢討生態宣言落實程度頻率(次/年) |  | |
| 執行成果  (質化) |  | | | |

四、綜合檢討或改進建議

附件：各項執行成果之佐證資料，如簽到簿、照片等