

新北市 110 年公廁金質獎評選活動簡章

為持續提昇新北市（下稱本市）境內公廁之環境衛生潔淨品質，提供民眾優質清新的如廁環境，故舉辦本市 110 年公廁金質獎，評選出本市境內清潔維護績優之公廁管理單位，藉由公開表揚儀式，感謝績優單位在管理或整潔維護上之創意作為及事蹟；同時改變長久以來公廁清潔維護不易且易有髒污毀損之刻板印象，更進一步喚起民眾的公德心，希冀民眾日後能更加愛惜使用公廁。

有關旨揭評選辦法之說明，臚列如下：

一、評選分組

依據行政院環境保護署所公布之列管公廁類別，分為 A 至 Z 類，共 26 類；因各類所運用管理之資源各有差異，為使評選客觀及公平，將本市境內公廁分為下列各組（如表 1）並分組辦理評選。

表 1 公廁金質獎評選分組表

編號	組別	組別說明
1	公設機關組	U 類（各級社教機關）、V 類（文化育樂活動場所）、W 類（民眾團體活動場所）、Y 類（公家機關設置供民眾使用者）、T 類（各級機關學校）及 Z 類（公營事業機構設置供民眾使用者及其他）。
2	觀光遊憩組	B 類（觀光地區及風景區）、D 類（公園）、K 類（森林遊樂區）及 X 類（寺廟教堂等宗教活動場所）。
3	交通運輸組	A 類（公路車站服務區及休息站）、F 類（鐵路局）、G 類（捷運車站）、H 類（高鐵）及 J 類（港區）。
4	營業場所組	一組 一、N 類（旅館）、O 類（餐廳）、P 類（戲院）、Q 類（娛樂場所）、C 類（加油站）、S 類（醫院）及 E 類（市場）。
		二組 二、L 類（超市）、M 類（量販店）及 R 類（百貨公司）之大型營業場所。
4	營業場所組	L 類（超市）、M 類（量販店）、R 類（百貨公司）之小型營業場所，如：連鎖便利商店、百貨店、生活館、藥妝店之混合廁。
5	友善綜合組	「性別友善廁所」或同時具有「無障礙廁所」及「親子廁所」設施之公廁。

二、報名資格及須知：

(一) 公廁金質獎

- 1.須為本市轄內之各類公廁。
- 2.同一地址不分樓層且管理單位相同者之公廁，均視為同一處。
3. 報名方式：報名時須填寫表 3 新北市公廁金質獎報名表，確實填寫相關資料。
- 4.公廁管理單位依所屬類別於公設機關組、觀光遊憩組、交通運輸組、營業場所組、友善綜合組，以上 5 組僅得擇一組別報名參加，不可重複報名。
- 5.其中「友善綜合組」為具有「性別友善廁所」或公廁內部同時具有「無障礙廁所」及「親子廁所」設施之公廁報名參加。
- 6.公廁之管理單位必須與所屬單位一致或互為從屬關係。
- 7.若報名組別資格有誤，將不受理報名。
- 8.金質獎公廁之清潔人員則可獲得金質清潔人員獎項殊榮。
9. 公廁編號可至清淨家園顧厝邊綠色生活網：<https://ecolife.epa.gov.tw>，(建檔場所-公廁)中查詢確認。

(二) 輔導制度

- 1.績優種子公廁：係指近 3 年(107-109 年)內榮獲 2 次以上(含)公廁金質獎公廁。
- 2.受輔導公廁：普通級公廁或非列管公廁。
- 3.報名方式：報名時須填寫表 4 新北市公廁輔導制度報名表，確實填寫相關資料。
- 4.執行方式：績優種子公廁針對受輔導公廁提出建議及協助，輔導公廁現地評核時，以公廁現地評核表(表 9)進行

評分，評分達優等級以上，該績優種子公廁即可獲得金質輔導獎，受輔導公廁獲得優質公廁獎。

5.雙方須簽屬合意書(附件一)，並由績優種子公廁於填寫報名表(表 4)時提出，且合意書乙式 3 份，雙方各執 1 份為憑，1 份送至環保局備查。

6.非列管公廁於受輔導成功後得納入列管公廁。

7.受輔導公廁經輔導成功後，倘符合環保署補助資格，可列為環保署優先補助對象。

(三) 永續公廁制度

1.執行對象：興建 30 年以上之公廁（不限列管公廁）。

2.報名方式：報名時須填寫表 5 新北市永續公廁報名表，確實填寫相關資料及公廁廁齡。

3.執行方式：參加之公廁於現地評比時，以公廁現地評核表(表 9)進行評分，若評分達優等級以上，該公廁則可獲得永續公廁模範獎。

三、報名時間：

自活動公布日起至 110 年 9 月 24 日(星期五)(暫定)止。

四、報名方式：

採書面報名或 E-mail 等方式報名，於報名時間截止前，須將報名資料依下列方式送達：

(一) 以掛號寄至新北市政府環境保護局-環境衛生管理科，新北市公廁金質獎評選小組（地址：22065 新北市板橋區民族路 57 號），或由各區清潔隊代收後繳交環保局。

(二) 將報名表掃描成 PDF 檔後，信件主旨為「110 年度新北市公廁金質獎評選報名資料」，將檔案寄送至指定信箱 donny0789@eri.com.tw，請務必來電確認是否報名成功（02）66309988 #116 張先生、王小姐、陳先生。

五、須繳交之資料及文件臚列如下：

- (一) 110 年新北市公廁金質獎報名表 (表 3)：內容須包含公廁相關基本資料、公廁建造年份、設計主題及理念、清潔維護管理要領、節能環保設施及其它優質事項。
- (二) 公廁現場照片：包含所屬類型公廁 (男廁、女廁、無障礙廁、性別友善廁所或親子廁) 之內部照片，如洗手檯、廁間、告示牌及其他相關設備等；請張貼於報名表上，若照片為電子檔提交者請採用 **JPEG** 格式，尺寸為寬 **1024 像素*高 768 像素**。
- (三) 公廁相關文件 (影本)：報名日前 3 個月內之公廁自主維護檢查表。(可將相關文件掃描成電子檔後，以光碟呈現)

※為考量評審公正性，所有繳交資料照片均不得標示填寫與審查無關之簽名或記號。

六、評選辦法：

評選活動共分為資格審查初評及複評 2 階段，相關評核工作內容如表 2：

表 2 評選辦法各階段說明

階段	階段說明
第一階段 (資格審查初評)	由本局 <u>新北市公廁金質獎評選小組</u> 進行報名資格及相關資料文件之審查 (資格審查表如表 7)。
第二階段 (複評)	依據第一階段產生之公廁金質獎入圍名單進行複評，分為預警 (佔總成績 80%) 及不預警複評 (佔總成績 20%)，其中，預警複評由本局外聘委員實地進行評比，不預警複評則由秘密客進行評比。 預警複評將於現場複評作業前一週通知管理單位前往現地評比，不預警複評則不通知管理單位即逕往現地評比。

表 3 新北市公廁金質獎報名表

報名組別	<input type="checkbox"/> 公設機關組 <input type="checkbox"/> 觀光遊憩組 <input type="checkbox"/> 交通運輸組 <input type="checkbox"/> 營業場所組 <input type="checkbox"/> 友善綜合組				
公廁編號		公廁名稱			
管理單位		所屬單位			
公廁地址					
公廁廁齡	年	月	維護人力	人	維護經費
					元
平日人流	人/日		假日人流	人/日	
公廁間數	馬桶廁間	間、小便斗	座	清潔人員	(先生/小姐)
聯絡人	(先生/小姐)		聯絡電話		
手機			E-mail		
通訊地址					
<p>簡介內容如下：</p> <p>公廁設計主題及理念（如無障礙空間或友善空間），改建年份、經費及差異（差異須以圖片佐證，若無改造則不須填寫），清潔維護管理要領（如清潔人員教育訓練、清掃 SOP、巡檢頻率），節能環保設施（如省水省電設施或雨水回收設備），公廁維護困難點及如何解決。</p>					
管理人員 簽章			管理單位 蓋章		

公廁照片

男廁

照片黏貼處

女廁

照片黏貼處

無障礙（若無則不需張貼）

照片黏貼處

親子共用或性別友善廁所（若無則不需張貼）

照片黏貼處

註：至少須提供以上任何一種類型之公廁照片

公廁自主檢查表設置情形

照片黏貼處

洗手檯

照片黏貼處

改造前（若無則不需張貼）

照片黏貼處

改造後（若無則不需張貼）

照片黏貼處

其它優質事項（若無則不需張貼）

照片黏貼處

其它優質事項（若無則不需張貼）

照片黏貼處

註：如清潔人員曾參與環保局舉辦之清掃學習實做活動或管理單位自辦之教育訓練等，本項須以文件或圖片等相關資料佐證

表 4 新北市公廁輔導制度報名表

績優種子公廁			
公廁名稱		公廁編號	
管理單位		所屬單位	
公廁地址			
聯絡人	(先生/小姐)	聯絡電話	
手機		E-mail	
通訊地址			
受輔導公廁			
公廁名稱			
管理單位		所屬單位	
公廁地址			
聯絡人	(先生/小姐)	聯絡電話	
手機		E-mail	
通訊地址			
輔導內容簡介如下：			
清潔維護管理要領（如清潔人員教育訓練、清掃 SOP、巡檢頻率），公廁維護困難點及如何解決。			
管理人員 簽章		管理單位 蓋章	

註：報名公廁輔導制度須同時提供附件一、110 年公廁輔導合意書

表 5 新北市永續公廁報名表

公廁名稱					
管理單位			所屬單位		
公廁地址					
公廁廁齡	年	月	維護人力	人	維護經費
					元
平日人流	人/日		假日人流	人/日	
公廁間數	馬桶廁間	間、小便斗	座	清潔人員	(先生/小姐)
聯絡人	(先生/小姐)		聯絡電話		
手機			E-mail		
通訊地址					
<p>簡介內容如下：</p> <p>公廁設計主題及理念（如無障礙空間或友善空間），改建年份、經費及差異（差異須以圖片佐證，若無改造則不須填寫），清潔維護管理要領（如清潔人員教育訓練、清掃 SOP、巡檢頻率），節能環保設施（如省水省電設施或雨水回收設備），公廁維護困難點及如何解決。</p>					
管理人員 簽章			管理單位 蓋章		

表 6 自主檢核表

填表日期： 年 月 日

請勾選	簡介內容檢核
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	公廁建造年份時間或使用年限說明
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	是否有設計無障礙空間或友善空間說明
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	建造經費說明（如硬體及外觀改造等，並檢附改照前後對照表）
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	檢附清潔人員教育訓練、巡檢頻率、清潔時間相關表單等
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	節能環保設施說明或檢附圖片 <input type="checkbox"/> 省水 <input type="checkbox"/> 省電 <input type="checkbox"/> 其他
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	其它相關需檢附圖片或相關文件資料 <input type="checkbox"/> 參與環保局舉辦清掃學習實作活動 <input type="checkbox"/> 管理單位自辦教育訓練 <input type="checkbox"/> 其他_____
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	檢附報名前 3 個月之公廁自主修護檢查表（或光碟）

填表人（簽名或蓋章）：

表 7 新北市 110 年度公廁金質獎資格審查表

報名組別		審查時間	年 月 日
公廁名稱		公廁編號	
項次	檢查項目	合格與否	不合格原因
1	是否為本市轄內之各類公廁	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 非新北市轄內公廁 <input type="checkbox"/> 報名組別有誤 <input type="checkbox"/> 其他_____
2	報名資料是否正確無誤	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 無檢附報名前 3 個月之公廁自主修護檢查表（或光碟） <input type="checkbox"/> 其他_____
3	公廁現場相片是否依規定提供	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 畫面模糊不清 <input type="checkbox"/> 無所屬類型（如：男廁、女廁、親子廁、性別友善或無障礙設所） <input type="checkbox"/> 其他_____
4	公廁管理單位是否與所屬單位一致，或互為從屬關係	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
5	是否僅報名單一組別	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
是否通過資格審查		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
審查人員簽（名）章			

表 8 新北市公廁金質獎評分表 日期： 年 月 日

報名組別		管理單位			
公廁編號		公廁名稱			
類別	項次	檢查項目	項目說明	建議配分	A 總分
A、清潔維護 (60分)	1	清潔度 (不髒)	廁內一處髒污扣一分，扣完為止 (含天花板、地板、窗戶、風扇等)	10	
	2	乾爽度 (不濕)	一處潮濕扣一分，扣完為止	10	
	3	通風度 (不臭)	是否通風(廁間有窗戶或排風設施)	6	
	4	綠美化	綠色植栽	2	
	5	洗手台	置雜物、堵塞情形	5	
	6	廁間設施	堵塞、有穢物、積垢等廁間內設施髒污 (如民眾使用完畢未沖穢物之廁間，斟酌給分)	10	
	7	公廁周邊環境	環境髒亂不潔、清潔用具散亂等情形	5	
	8	清掃巡檢	清掃巡檢頻率： 2 次 (含) 以上/日	5	
			自主檢查表 (出示近 1 個月內資料)	2	
9	維護難易度	考量項目如人流量、建物年份、室內/戶外等	5		
類別	項次	檢查項目	項目說明	建議配分	B 總分
B、硬體設施 (40分)	1	省水節能設施	裝設省水設施省水便器(1.5)、省水水龍頭(1.5)	3	
			裝設省電設施(如 LED 燈、感應式燈具)	3	
	2	照明	明亮度充足或有自然採光	4	
	3	廁間設施	廁間設置垃圾桶	2	
			廁間垃圾桶加蓋	2	
			門鎖、地板或其他設備局部損壞 (一處損壞扣一分，扣完為止)	6	
			廁間內皆設置安全鈴(3)/安全扶手(3)	6	
			洗手台提供洗手乳或肥皂	3	
			廁間設置掛勾或置物架	3	
			廁所內不得使用菸丸	6	
4	其他	廁所指引標示是否明顯	1		

類別	項次	檢查項目	項目說明	建議配分	C 總分
C、加分項目 (10分)	1	清潔維護	提供烘手機	1	
			提供衛生紙	0.5	
			提供消毒液	0.5	
			使用天然除臭材料	0.5	
	2	友善措施	空間規劃具保密空間 (如小便斗有隔板)	1	
			設置馬桶靠背或免治馬桶	1	
			衛生紙可丟馬桶	0.5	
			女男廁間比例為 3:1 以上(混合廁不加分)	0.5	
			宣導衛生清潔維護文宣或標語	1	
			雙語標示設置	1	
3	創新作為特色主題設計	空間配置燈號、主題式規劃設計、使用者舒適度(音樂或燈光)、清潔維護管理方式等創意作為等	1.5		
類別	項次	檢查項目	項目說明	建議配分	D 總分
D、友善組項目 (40分)	1	多元功能/友善措施	設置不同需求者高度之洗手台	4	
			設置不同高度的小便斗或落地式小便斗	4	
			公廁內設置有親子(4)/無障礙空間(4)	8	
			公廁設置反偷拍設計(如廁間搗擺具反偷拍高度)	4	
			公廁內設有兒童安全座椅(2)、尿布台(2)、兒童便器(4)之設施	8	
			無障礙廁所應有充足迴轉空間	4	
			於公廁外部設置友善理念說明	4	
			標語無侷限性別明顯標示	4	
委員意見					
總分		委員簽名			

表 9 公廁現地評核表

評分日期： 年 月 日

公廁名稱		管理單位	
廁所類型 <input type="checkbox"/> 男廁 <input type="checkbox"/> 女廁 <input type="checkbox"/> 無障礙廁所 <input type="checkbox"/> 親子廁所 <input type="checkbox"/> 性別友善廁所 <input type="checkbox"/> 混合廁所			
類別	檢查項目	扣分項目 (請於 <input type="checkbox"/> 內打 <input type="checkbox"/> ，____ 處填寫數字)	
		每處扣 10 分	每處扣 5 分
硬體設備	照 明	<input type="checkbox"/> 缺電或無照明設備	<input type="checkbox"/> 照明設備損壞____處
	廁 所	<input type="checkbox"/> 損壞或無法上鎖不堪使用____處 <input type="checkbox"/> 上鎖不供使用____處	<input type="checkbox"/> 局部損壞____處 <input type="checkbox"/> 廁所改做工具間
	大小便器	<input type="checkbox"/> 無法使用或嚴重破損____處	<input type="checkbox"/> 局部破損____處
	沖水設備	<input type="checkbox"/> 無沖水設備 <input type="checkbox"/> 故障無法使用____處	<input type="checkbox"/> 漏水____處
	洗手設備	<input type="checkbox"/> 無此設備或無法使用	<input type="checkbox"/> 局部損壞或漏水____處
	地 板	<input type="checkbox"/> 嚴重破損	<input type="checkbox"/> 局部破損
	周邊設備(牆壁、門窗、天花板、鏡子、掛勾、廁間扶手、尿布檯)	<input type="checkbox"/> 嚴重破(缺)損____處	<input type="checkbox"/> 局部破損 <input type="checkbox"/> 油漆剝落 <input type="checkbox"/> 無(或損壞)掛勾或置物台____處 <input type="checkbox"/> 女廁廁間無垃圾桶____處、或廁間外無垃圾桶 <input type="checkbox"/> 廁間垃圾桶未加蓋
標 示	<input type="checkbox"/> 未標示廁所類型	<input type="checkbox"/> 廁所類型標示模糊不清 <input type="checkbox"/> 未標示衛生紙丟馬桶相關圖示或標語	
維護檢查紀錄	檢查紀錄表	<input type="checkbox"/> 逾 2 日(含)未填寫清掃或檢查出勤紀錄表	<input type="checkbox"/> 廁所明顯處未標示維護管理單位聯絡資訊 <input type="checkbox"/> 廁所明顯處無懸掛清掃或檢查出勤紀錄表(同一處鄰近廁所可僅填一份,需標註清潔的公廁名稱) <input type="checkbox"/> 清掃或檢查出勤紀錄表 1 天未簽 2 次 <input type="checkbox"/> 紀錄表髒亂、破損未更新
清潔維護	廁 所		<input type="checkbox"/> 環境衛生髒亂(蟲蠅孳生、蟑螂出沒等)
	通 風	<input type="checkbox"/> 有臭味或通風不佳	
	大小便器廁位	<input type="checkbox"/> 堵塞____處 <input type="checkbox"/> 有穢物____處 <input type="checkbox"/> 積垢____處(檢查方式:採目視並輔以鏡子及手電筒檢查死角處。)	<input type="checkbox"/> 髒污____處 <input type="checkbox"/> 垃圾溢滿____處
	洗 手 檯	<input type="checkbox"/> 堵塞或髒亂、積垢(檢查方式:採目視並輔以鏡子及手電筒檢查死角處。)	<input type="checkbox"/> 不潔、置雜物
	地 板	<input type="checkbox"/> 嚴重潮濕或打滑 <input type="checkbox"/> 積垢 <input type="checkbox"/> 地板髒污	<input type="checkbox"/> 局部潮濕不潔
周邊環境	<input type="checkbox"/> 環境髒亂 <input type="checkbox"/> 周圍雜草超過 50 公分 <input type="checkbox"/> 清潔用具散亂	<input type="checkbox"/> 門窗不潔 <input type="checkbox"/> 鏡子不潔 <input type="checkbox"/> 天花板不潔 <input type="checkbox"/> 牆壁不潔 <input type="checkbox"/> 清潔工具任意放置 <input type="checkbox"/> 堆置雜物	
類別	檢查項目	加分項目 (請於方格內打 <input type="checkbox"/> ，粗線旁填寫數字)，至多 10 分	
		加 5 分	加 3 分
硬體設備	照 明	<input type="checkbox"/> 採用節水、節能省電設備	<input type="checkbox"/> 利用自然採光
	簡便清掃工具	<input type="checkbox"/> 於廁間提供使用人簡易自行清理	
	無障礙或友善設施	<input type="checkbox"/> 馬桶周圍設置靠背、急救鈴、廁紙架、小蓮蓬頭或小洗手盆等配備。 <input type="checkbox"/> 設置扶手(蹲式廁間皆需設置)	<input type="checkbox"/> 設置感應式水龍頭 <input type="checkbox"/> 廁所有提供尿布檯
如廁文化標示	文 宣	<input type="checkbox"/> 有操作型文宣(每一廁間、小便斗及洗手檯皆須設置)	<input type="checkbox"/> 宣導文字至少提供兩種語言說明 <input type="checkbox"/> 語音或影音方式宣導如廁文化
清潔維護	大小便器廁位	<input type="checkbox"/> 提供坐式便器廁間便座坐墊紙、消毒液或其他清潔用品	<input type="checkbox"/> 免治馬桶 <input type="checkbox"/> 廁所有提供衛生紙
	洗 手 檯		<input type="checkbox"/> 提供手部清潔用品 <input type="checkbox"/> 提供烘(乾)手用品
	檢查紀錄表		<input type="checkbox"/> 清掃或檢查出勤紀錄每日各 4 次(含)以上(上午及下午至少各 2 次) <input type="checkbox"/> 清掃或檢查出勤紀錄每日各 3 次(含)以上
	周邊環境		<input type="checkbox"/> 綠美化 <input type="checkbox"/> 地方特色
現場照片(每稽查場次之缺失應至少檢附 2 張)		總評: 本次檢查結果應改善項目: 1. 硬體設備共計____項。2. 維護檢查紀錄共計____項。3. 清潔維護共計____項。4. 總分:____分。	
總評綜合意見(針對總評應改善項目簡要摘錄評鑑結果,如評鑑應改善項目少於 6 項,得不予填寫):			
受檢單位簽名		檢查單位	檢查員簽(名)章

※註: 評分達 95 分以上為特優級、86-94 分以上為優等級、76-85 分以上為普通級。

七、評審

分為資格審查初評及複評 2 階段，第一階段由本局新北市公廁金質獎評選小組進行資格審查，第二階段由本局外聘委員及秘密客現場複評，分別為預警及不預警各 1 場次，預警佔總成績 80%，不預警則佔總成績 20%。

八、獎項

依據現場複評成績排名及報名數量，各組別預定頒獎數及相關獎勵如表 10：

表 10 各組頒獎數及相關獎勵表

類別	獲獎數	獎勵
公設機關組	10 名	獎牌 (獎座) 1 座
觀光遊憩組	10 名	獎牌 (獎座) 1 座
交通運輸組	10 名	獎牌 (獎座) 1 座
營業場所組(一組)	7 名	獎牌 (獎座) 1 座
營業場所組(二組)	3 名	獎牌 (獎座) 1 座
友善綜合組	10 名	獎牌 (獎座) 1 座
金質清潔人員	50 名	獎金 500 元(暫定)
金質輔導獎	若干名	獎牌 1 座
優質公廁獎	若干名	獎牌 1 座
永續公廁模範獎	若干名	獎牌 1 座

註：1.若現場評審（第二階段）成績遇同分者，先依清潔維護/公廁整潔度評比分數較高者為獲獎單位。

2.入圍名單於第二階段（複評）平均成績未達 80 分（含）獲獎名額從缺。

3.金質清潔人員為金質獎公廁之清潔人員獎項

4.獲獎數將依實際報名數量作調整。

九、獲獎公布：

評審完成後並由環保局核定公告，於環保局網頁最新消息中公佈獲獎單位訊息，並個別以電話及電子郵件通知獲獎訊息，同時告知頒獎時間及地點，獲獎單位應親自前往領獎，以彰顯民間企業或機關與本市共同維護公廁清潔之決心。

_____ (以下簡稱甲方) 茲同意自 _____ 年 _____ 月 _____ 日
至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 輔導 _____ (以下簡稱乙方) 參
與金質獎評選活動，並提供公廁清潔維護管理建議，以提升公廁環境
整潔，共同營造本市優良如廁環境。

特立此書為證

- 一、 本合意書業經雙方簽章時起，即生效力。
- 二、 本合意書乙式 3 份，雙方各執 1 份為憑，1 份送至新北市環境
保護局備查。

甲方(績優種子公廁)：

公廁管理單位：

聯絡地址：

聯絡電話：

單位章

私章

乙方(受輔導公廁)：

公廁管理單位：

聯絡地址：

聯絡電話：

單位章

私章

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日